

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ BALÍČKA SLUŽIEB „Zborovňa Komplet“ č. VK/20/10/013

(ďalej len „zmluva“)

uzavretá podľa ust. § 269 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)

uzatvorená medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ: **KOMENSKÝ, s.r.o.**

So sídlom: Park Mládeže 1, 040 01 Košice

V zastúpení: Ing. Slavomír Rybár - konateľ

IČO: 43 908 977

DIČ: 2022530785

IČ DPH: SK2022530785

č. účtu: 2627166695/1100

IBAN: SK51 1100 0000 0026 2716 6695

email: info@komensky.sk

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice 1, Oddiel: Sro, Vložka č. 21078/V

(ďalej len ako „Poskytovateľ“)

a

Objednávateľ: **Gymnázium, Školská 234/8, Považská Bystrica,**

Sídlo: Školská 234/8, 017 01, Považská Bystrica

IČO: 00160741

DIČ: 2020712287

č. účtu (IBAN): SK57 8180 0000 0070 0050 5545

Zastúpený (štatutár): Mgr. Pavel Mikuláš - riaditeľ

(ďalej len „Objednávateľ“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ ďalej spolu len ako „Zmluvné strany“)

Článok I. Predmet Zmluvy

- 1.1. Predmetom Zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytnúť Objednávateľovi Balíček „**Zborovňa Komplet**“, ktorý zahŕňa služby Virtuálna knižnica, Bezkriedy, Ponuky práce, Mobilná aplikácia pre učiteľov, mobilná aplikácia pre žiakov, Digitálna učebnica, Hotline pre vedenie školy, Helper – technická podpora pre učiteľov podľa podmienok uvedených v tejto Zmluve, Všeobecných obchodných podmienkach a Podmienkach používania a záväzok Objednávateľa za poskytnutie Balíčka „**Zborovňa Komplet**“ Poskytovateľovi zaplatiť Cenu podľa tejto Zmluvy.

- 1.2. Poskytovateľ sprístupní Objednávateľovi Balíček „**Zborovňa komplet**“ do 7 dní odo dňa účinnosti tejto Zmluvy.

Článok II. Cena

- 2.1. Cena za predmet Zmluvy je stanovená dohodu zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 2.2. Zmluvné strany sa dohodli, že výška odplaty Poskytovateľa za poskytovanie Balíčka „**Zborovňa Komplet**“ podľa tejto Zmluvy je určená Cenníkom a čestným vyhlásením Objednávateľa o počte žiakov. Objednávateľ sa na základe tejto Zmluvy zaväzuje Poskytovateľovi zaplatiť dohodnutú Cenu podľa tejto Zmluvy. Cena je Poskytovateľom faktúrovaná za kalendárny mesiac, v ktorom boli služby v rámci Balíčka „**Zborovňa Komplet**“ Objednávateľovi riadne poskytnuté, pričom Objednávateľ je oprávnený za poskytnutie Balíčka „Zborovňa Komplet“ uhradiť odplatu aj na rok dopredu.

Článok III. Osobitné ustanovenia

- 3.1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 3.2. Zmluva zaniká vzájomnou dohodou Zmluvných strán, a to dňom uvedeným v dohode.
- 3.3. Zmluvu môže ktorákoľvek zo Zmluvných strán vypovedať bez udania dôvodu, pričom výpovedná doba je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej Zmluvnej strane.
- 3.4. V prípade podstatného porušenia povinností vo VOP sú Zmluvné strany oprávnené odstúpiť od Zmluvy. Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej Zmluvnej strane.

Článok IV. Vyhlásenie

- 4.1. Objednávateľ vyhlasuje, že sa oboznámil so všetkými súčasťami Zmluvy, ktorými sú:
- a) Všeobecné obchodné podmienky s účinnosťou od 24.06.2020,
 - b) Cenník s účinnosťou od 24.06.2020,
 - c) Podmienky používania ak sú zverejnené na webovej stránke www.zborovna.sk pre jednotlivé služby, ktoré sú súčasťou Balíčka „**Zborovňa Komplet**“, súhlasí s nimi a zaväzuje sa ich dodržiavať.

Článok V. Záverečné ustanovenia

- 5.1. Všetky právne vzťahy vyslovene neupravené v Zmluve sa budú riadiť VOP, Obchodným zákonníkom a ostatnými všeobecne záväznými predpismi, a to v tomto poradí.
- 5.2. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomné právne vzťahy súvisiace so Zmluvou sa budú spravovať podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

- 5.3. Zmluvu možno meniť a dopĺňať len písomným dodatkom podpísaným oboma Zmluvnými stranami.
- 5.4. Každá zmluvná strana je povinná konať v súlade so zásadou dobromyseľnosti a čestnosti; Zmluvné strany túto povinnosť nemôžu obmedziť ani vylúčiť.
- 5.5. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu Zmluvnými stranami. Zmluva nadobudne účinnosť v prvý deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola Zmluvnými stranami podpísaná. V prípade, ak je táto Zmluva povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, uvedenú skutočnosť Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia so zverejnením tejto Zmluvy v plnom rozsahu, pričom v takom prípade Zmluva nadobudne účinnosť v prvý deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola zverejnená podľa tejto vety.
- 5.6. Táto Zmluva je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, z ktorých po jednom vyhotovení obdrží každá Zmluvná strana.
- 5.7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu pred jej podpisom prečítali, obsahu porozumeli, je vyjadrením ich slobodnej a vážnej vôle, neuzatvárajú ju v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.

V Košiciach, dňa

V , dňa

.....
Poskytovateľ
Ing. Slavomír Rybár – konateľ

.....
Objednávateľ
Mgr. Pavel Mikuláš - riaditeľ

Cenník Balíčka Zborovňa Komplet

Cenník je platný od 24.6.2020

Odmena za poskytovanie Balíčka Zborovňa Komplet:

Odmena za poskytovanie Zborovňa Komplet	Mesačná odmena za fakturačné obdobie (1 mesiac)
Do 50 žiakov	3.32 €
Od 51 do 100 žiakov	6.64 €
Od 101 do 150 žiakov	9.96 €
Od 151 do 200 žiakov	13.80 €
Nad 200 žiakov	16.56 €

Ceny sú uvedené s DPH

Účinné znenie cenníka je uverejnené poskytovateľom vždy na www.zborovna.sk.

Výška odmeny poskytovateľa je určená na základe čestného prehlásenia objednávateľa o počte detí, ktoré objednávateľ dodal poskytovateľovi pred uzavretím tejto zmluvy.

V prípade zmeny počtu detí objednávateľa, bude výška odmeny upravená podľa aktuálneho cenníka poskytovateľa, pričom objednávateľ sa zaväzuje o zmene počtu detí informovať poskytovateľa bez zbytočného odkladu.

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Meno, priezvisko a titul štatutárneho zástupcu	Mgr. Pavel Mikuláš - riaditeľ
Organizácia (škola)	Gymnázium, Školská 234/8, Považská Bystrica
E-mail	marta.pazitna@gympb.sk, pavel.mikulas@gympb.sk
Dátum	01.11.2020

Ja, dolu podpísaný, štatutárny orgán školy týmto vyhlasujem, že počet žiakov navštevujúcich školu je k dnešnému dňu (zaškrtnite):

☐ do 50 detí

☐ od 51 do 100 detí

☐ od 101 do 150 detí

☐ od 151 do 200 detí

☐ nad 200 detí

Podpis	
---------------	--

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ BALÍČKA SLUŽIEB „Zborovňa Komplet“ č. VK/20/10/013

(ďalej len „zmluva“)

uzavretá podľa ust. § 269 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)

uzatvorená medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ: **KOMENSKÝ, s.r.o.**

So sídlom: Park Mládeže 1, 040 01 Košice

V zastúpení: Ing. Slavomír Rybár - konateľ

IČO: 43 908 977

DIČ: 2022530785

IČ DPH: SK2022530785

č. účtu: 2627166695/1100

IBAN: SK51 1100 0000 0026 2716 6695

email: info@komensky.sk

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice 1, Oddiel: Sro, Vložka č. 21078/V

(ďalej len ako „Poskytovateľ“)

a

Objednávateľ: **Gymnázium, Školská 234/8, Považská Bystrica,**

Sídlo: Školská 234/8, 017 01, Považská Bystrica

IČO: 00160741

DIČ: 2020712287

č. účtu (IBAN): SK57 8180 0000 0070 0050 5545

Zastúpený (štatutár): Mgr. Pavel Mikuláš - riaditeľ

(ďalej len „Objednávateľ“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ ďalej spolu len ako „Zmluvné strany“)

Článok I. Predmet Zmluvy

- 1.1. Predmetom Zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytnúť Objednávateľovi Balíček „**Zborovňa Komplet**“, ktorý zahŕňa služby Virtuálna knižnica, Bezkriedy, Ponuky práce, Mobilná aplikácia pre učiteľov, mobilná aplikácia pre žiakov, Digitálna učebnica, Hotline pre vedenie školy, Helper – technická podpora pre učiteľov podľa podmienok uvedených v tejto Zmluve, Všeobecných obchodných podmienkach a Podmienkach používania a záväzok Objednávateľa za poskytnutie Balíčka „**Zborovňa Komplet**“ Poskytovateľovi zaplatiť Cenu podľa tejto Zmluvy.

- 1.2. Poskytovateľ sprístupní Objednávateľovi Balíček „**Zborovňa komplet**“ do 7 dní odo dňa účinnosti tejto Zmluvy.

Článok II. Cena

- 2.1. Cena za predmet Zmluvy je stanovená dohodu zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 2.2. Zmluvné strany sa dohodli, že výška odplaty Poskytovateľa za poskytovanie Balíčka „**Zborovňa Komplet**“ podľa tejto Zmluvy je určená Cenníkom a čestným vyhlásením Objednávateľa o počte žiakov. Objednávateľ sa na základe tejto Zmluvy zaväzuje Poskytovateľovi zaplatiť dohodnutú Cenu podľa tejto Zmluvy. Cena je Poskytovateľom faktúrovaná za kalendárny mesiac, v ktorom boli služby v rámci Balíčka „**Zborovňa Komplet**“ Objednávateľovi riadne poskytnuté, pričom Objednávateľ je oprávnený za poskytnutie Balíčka „Zborovňa Komplet“ uhradiť odplatu aj na rok dopredu.

Článok III. Osobitné ustanovenia

- 3.1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 3.2. Zmluva zaniká vzájomnou dohodou Zmluvných strán, a to dňom uvedeným v dohode.
- 3.3. Zmluvu môže ktorákoľvek zo Zmluvných strán vypovedať bez udania dôvodu, pričom výpovedná doba je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej Zmluvnej strane.
- 3.4. V prípade podstatného porušenia povinností vo VOP sú Zmluvné strany oprávnené odstúpiť od Zmluvy. Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej Zmluvnej strane.

Článok IV. Vyhlásenie

- 4.1. Objednávateľ vyhlasuje, že sa oboznámil so všetkými súčasťami Zmluvy, ktorými sú:
- a) Všeobecné obchodné podmienky s účinnosťou od 24.06.2020,
 - b) Cenník s účinnosťou od 24.06.2020,
 - c) Podmienky používania ak sú zverejnené na webovej stránke www.zborovna.sk pre jednotlivé služby, ktoré sú súčasťou Balíčka „**Zborovňa Komplet**“,
- súhlasí s nimi a zaväzuje sa ich dodržiavať.

Článok V. Záverečné ustanovenia

- 5.1. Všetky právne vzťahy vyslovene neupravené v Zmluve sa budú riadiť VOP, Obchodným zákonníkom a ostatnými všeobecne záväznými predpismi, a to v tomto poradí.
- 5.2. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomné právne vzťahy súvisiace so Zmluvou sa budú spravovať podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

- 5.3. Zmluvu možno meniť a dopĺňať len písomným dodatkom podpísaným oboma Zmluvnými stranami.
- 5.4. Každá zmluvná strana je povinná konať v súlade so zásadou dobromyseľnosti a čestnosti; Zmluvné strany túto povinnosť nemôžu obmedziť ani vylúčiť.
- 5.5. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu Zmluvnými stranami. Zmluva nadobudne účinnosť v prvý deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola Zmluvnými stranami podpísaná. V prípade, ak je táto Zmluva povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, uvedenú skutočnosť Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia so zverejnením tejto Zmluvy v plnom rozsahu, pričom v takom prípade Zmluva nadobudne účinnosť v prvý deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola zverejnená podľa tejto vety.
- 5.6. Táto Zmluva je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, z ktorých po jednom vyhotovení obdrží každá Zmluvná strana.
- 5.7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu pred jej podpisom prečítali, obsahu porozumeli, je vyjadrením ich slobodnej a vážnej vôle, neuzatvárajú ju v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.

V Košiciach, dňa

V , dňa

.....
Poskytovateľ
Ing. Slavomír Rybár – konateľ

.....
Objednávateľ
Mgr. Pavel Mikuláš - riaditeľ

Cenník Balíčka Zborovňa Komplet

Cenník je platný od 24.6.2020

Odmena za poskytovanie Balíčka Zborovňa Komplet:

Odmena za poskytovanie Zborovňa Komplet	Mesačná odmena za fakturačné obdobie (1 mesiac)
Do 50 žiakov	3.32 €
Od 51 do 100 žiakov	6.64 €
Od 101 do 150 žiakov	9.96 €
Od 151 do 200 žiakov	13.80 €
Nad 200 žiakov	16.56 €

Ceny sú uvedené s DPH

Účinné znenie cenníka je uverejnené poskytovateľom vždy na www.zborovna.sk.

Výška odmeny poskytovateľa je určená na základe čestného prehlásenia objednávateľa o počte detí, ktoré objednávateľ dodal poskytovateľovi pred uzavretím tejto zmluvy.

V prípade zmeny počtu detí objednávateľa, bude výška odmeny upravená podľa aktuálneho cenníka poskytovateľa, pričom objednávateľ sa zaväzuje o zmene počtu detí informovať poskytovateľa bez zbytočného odkladu.

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Meno, priezvisko a titul štatutárneho zástupcu	Mgr. Pavel Mikuláš - riaditeľ
Organizácia (škola)	Gymnázium, Školská 234/8, Považská Bystrica
E-mail	marta.pazitna@gympb.sk, pavel.mikulas@gympb.sk
Dátum	01.11.2020

Ja, dolu podpísaný, štatutárny orgán školy týmto vyhlasujem, že počet žiakov navštevujúcich školu je k dnešnému dňu (zaškrtnite):

☐ do 50 detí

☐ od 51 do 100 detí

☐ od 101 do 150 detí

☐ od 151 do 200 detí

☐ nad 200 detí

Podpis	
---------------	--

Zmluva o spracúvaní osobných údajov sprostredkovateľom

v súlade s nariadením EPaR EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

medzi zmluvnými stranami:

Názov: **Gymnázium, Školská 234/8, Považská Bystrica,**
Adresa: Školská 234/8, 017 01, Považská Bystrica
IČO: 00160741
DIČ: 2020712287
Zastúpený (štatutár): Mgr. Pavel Mikuláš - riaditeľ
(ďalej len ako „prevádzkovateľ“)

a

Názov: **KOMENSKÝ, s.r.o.**
Sídlo: Park Mládeže 1, 040 01, Košice
IČO: 43908977
DIČ: 2022530785
IČ DPH: SK2022530785
konajúci prostredníctvom: Ing. Slavomír Rybár - konateľ
(ďalej len ako „sprostredkovateľ“)

uzatvárajú podľa článku 28 nariadenia EPaR EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „nariadenie EPaR EÚ 2016/679“) túto zmluvu o sprostredkovaní spracúvania osobných údajov v informačnom systéme "Virtuálna knižnica".

I. Predmet spracúvania

Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri zabezpečení ochrany osobných údajov sprostredkovateľom v informačnom systéme „Virtuálna knižnica“ v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov.

II. Doba spracúvania

1. Doba spracúvania osobných údajov sprostredkovateľom je viazaná osobitnou zmluvou na zabezpečenie služieb „Virtuálnej knižnice“ na základe zmluvy o poskytovaní služieb.
2. Doba spracúvania osobných údajov sprostredkovateľom je 10 rokov od ukončenia zmluvy medzi prevádzkovateľom a prevádzkovateľom dotknutej osoby a 10 rokov od ukončenia zmluvy medzi prevádzkovateľom a sprostredkovateľom.

III. Povaha a účel spracúvania

1. Prevádzkovateľ odovzdá na spracovanie sprostredkovateľovi osobné údaje dotknutých osôb.
2. Údaje sa poskytujú za účelom vytvorenia jedinečných prístupových kont vo „Virtuálnej knižnici“ a na

emailovú komunikáciu s dotknutou osobou.

IV. Zoznam osobných údajov

1. Zoznam osobných údajov, ktoré poskytne prevádzkovateľ sprostredkovateľovi na spracúvanie:
 - a) meno, priezvisko a titul,
 - b) triednictvo k príslušnej triede,
 - c) emailovú adresu.

V. Kategórie dotknutých osôb

1. Zamestnanci prevádzkovateľa
2. Osoby činné na základe dohôd o prácach mimo pracovného pomeru.

VI. Povinnosti a práva prevádzkovateľa

1. Prevádzkovateľ je oprávnený požadovať od sprostredkovateľa preukázanie vykonania všetkých predpísaných bezpečnostných opatrení na ochranu osobných údajov.
2. Prevádzkovateľ je oprávnený požadovať od sprostredkovateľa preukázanie vykonania všetkých predpísaných bezpečnostných opatrení na ochranu osobných údajov podľa bodu VII. ods. 2 tejto zmluvy.
3. Prevádzkovateľ je povinný prijať vhodné technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie a preukázanie toho, že spracúvanie osobných údajov sa vykonáva v súlade so zákonom NR SR č. 18/2018 Z. z., pričom opatrenia prijíma ohľadom na povahu, rozsah, a účel spracúvania osobných údajov a na riziká s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva fyzickej osoby/zamestnancov. Prijaté opatrenia je prevádzkovateľ povinný podľa potreby aktualizovať.
4. Prevádzkovateľ je povinný pravidelne preverovať trvanie účelu spracúvania osobných údajov a po jeho splnení bez zbytočného odkladu zabezpečiť výmaz osobných údajov.
5. Prevádzkovateľ bude pravidelne vykonávať preverovania spracúvaných osobných údajov s ohľadom na trvanie ich účelu a toho, či bol účel spracúvania už dosiahnutý, alebo nie, v prípade ak sa tak stalo, súčasťou kontroly bude tiež preverovanie vyraďovania záznamov z registratúrneho strediska, prípadne ich zaraďovanie do predarchívnej a následne archívnej starostlivosti.

VII. Povinnosti a práva sprostredkovateľa

1. Sprostredkovateľ je oprávnený
 - a) spracúvať osobné údaje,
 - b) kontrolovať konzistentnosť poskytovaných údajov,
 - c) vyhľadávať osobné údaje o dotknutej osobe za účelom ich aktualizácie, opravy alebo zabezpečenia vecnej a časovej logickosti údajov,
 - d) uchovávať osobné údaje, a to výhradne na technických prostriedkoch prevádzkovateľa,
 - e) aktualizovať osobné údaje na základe požiadaviek prevádzkovateľa a dotknutých osôb.
2. Sprostredkovateľ postupuje pri spracúvaní osobných údajov podľa nariadenia EPaR EÚ 2016/679.
3. Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť osobné údaje pred odcudzením, stratou, poškodením, neoprávneným prístupom, zmenou a rozširovaním. Na tento účel prijme primerané technické, organizačné a personálne opatrenia obsiahnuté v bezpečnostnej dokumentácii.
4. Sprostredkovateľ je povinný spracúvať osobné údaje len na základe písomných pokynov prevádzkovateľa.
5. Sprostredkovateľ je povinný vykonať opatrenia na zaistenie úrovne bezpečnosti spracúvania osobných údajov.

6. Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť súčinnosť prevádzkovateľovi pri zabezpečovaní plnenia povinností v oblasti bezpečnosti osobných údajov; pri zistení porušenia ochrany osobných údajov je sprostredkovateľ povinný bez zbytočného odkladu o tomto informovať prevádzkovateľa, aby bola dodržaná lehota na oznámenie dozornému orgánu do 72 hodín.

7. Sprostredkovateľ je povinný vymazať osobné údaje alebo vrátiť prevádzkovateľovi osobné údaje po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania osobných údajov na základe rozhodnutia prevádzkovateľa a vymazať existujúce kópie.

8. Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť prevádzkovateľovi informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností a poskytnúť súčinnosť v rámci auditu ochrany osobných údajov a kontroly zo strany prevádzkovateľa alebo audítora, ktorého poveril prevádzkovateľ.

VIII. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

2. Obe zmluvné strany môžu vypovedať zmluvu aj bez udania dôvodu na základe písomného oznámenia druhej strane a výpovedná lehota je tri mesiace. Výpovedná lehota začne plynúť prvý deň nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

3. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.

4. Zmeny a doplnenia tejto zmluvy možno uskutočniť len na základe dohody zmluvných strán písomným a očíslovaným dodatkom k zmluve.

5. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu pred jej podpísaním prečítali, že bola uzatvorená po vzájomnej dohode, podľa ich slobodnej vôle a nie v tiesni, ani za inak nápadne nevýhodných podmienok.

V Košiciach, dňa

V , dňa

za sprostredkovateľa:

za prevádzkovateľa:

.....
Poskytovateľ
Ing. Slavomír Rybár – konateľ

.....
Objednávateľ
Mgr. Pavel Mikuláš - riaditeľ

Zmluva o spracúvaní osobných údajov sprostredkovateľom

v súlade s nariadením EPaR EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

medzi zmluvnými stranami:

Názov: **Gymnázium, Školská 234/8, Považská Bystrica,**
Adresa: Školská 234/8, 017 01, Považská Bystrica
IČO: 00160741
DIČ: 2020712287
Zastúpený (štatutár): Mgr. Pavel Mikuláš - riaditeľ
(ďalej len ako „prevádzkovateľ“)

a

Názov: **KOMENSKÝ, s.r.o.**
Sídlo: Park Mládeže 1, 040 01, Košice
IČO: 43908977
DIČ: 2022530785
IČ DPH: SK2022530785
konajúci prostredníctvom: Ing. Slavomír Rybár - konateľ
(ďalej len ako „sprostredkovateľ“)

uzatvárajú podľa článku 28 nariadenia EPaR EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „nariadenie EPaR EÚ 2016/679“) túto zmluvu o sprostredkovaní spracúvania osobných údajov v informačnom systéme "Virtuálna knižnica".

I. Predmet spracúvania

Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri zabezpečení ochrany osobných údajov sprostredkovateľom v informačnom systéme „Virtuálna knižnica“ v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov.

II. Doba spracúvania

1. Doba spracúvania osobných údajov sprostredkovateľom je viazaná osobitnou zmluvou na zabezpečenie služieb „Virtuálnej knižnice“ na základe zmluvy o poskytovaní služieb.
2. Doba spracúvania osobných údajov sprostredkovateľom je 10 rokov od ukončenia zmluvy medzi prevádzkovateľom a prevádzkovateľom dotknutej osoby a 10 rokov od ukončenia zmluvy medzi prevádzkovateľom a sprostredkovateľom.

III. Povaha a účel spracúvania

1. Prevádzkovateľ odovzdá na spracovanie sprostredkovateľovi osobné údaje dotknutých osôb.
2. Údaje sa poskytujú za účelom vytvorenia jedinečných prístupových kont vo „Virtuálnej knižnici“ a na

emailovú komunikáciu s dotknutou osobou.

IV. Zoznam osobných údajov

1. Zoznam osobných údajov, ktoré poskytne prevádzkovateľ sprostredkovateľovi na spracúvanie:
 - a) meno, priezvisko a titul,
 - b) triednictvo k príslušnej triede,
 - c) emailovú adresu.

V. Kategórie dotknutých osôb

1. Zamestnanci prevádzkovateľa
2. Osoby činné na základe dohôd o prácach mimo pracovného pomeru.

VI. Povinnosti a práva prevádzkovateľa

1. Prevádzkovateľ je oprávnený požadovať od sprostredkovateľa preukázanie vykonania všetkých predpísaných bezpečnostných opatrení na ochranu osobných údajov.
2. Prevádzkovateľ je oprávnený požadovať od sprostredkovateľa preukázanie vykonania všetkých predpísaných bezpečnostných opatrení na ochranu osobných údajov podľa bodu VII. ods. 2 tejto zmluvy.
3. Prevádzkovateľ je povinný prijať vhodné technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie a preukázanie toho, že spracúvanie osobných údajov sa vykonáva v súlade so zákonom NR SR č. 18/2018 Z. z., pričom opatrenia prijíma ohľadom na povahu, rozsah, a účel spracúvania osobných údajov a na riziká s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva fyzickej osoby/zamestnancov. Prijaté opatrenia je prevádzkovateľ povinný podľa potreby aktualizovať.
4. Prevádzkovateľ je povinný pravidelne preverovať trvanie účelu spracúvania osobných údajov a po jeho splnení bez zbytočného odkladu zabezpečiť výmaz osobných údajov.
5. Prevádzkovateľ bude pravidelne vykonávať preverovania spracúvaných osobných údajov s ohľadom na trvanie ich účelu a toho, či bol účel spracúvania už dosiahnutý, alebo nie, v prípade ak sa tak stalo, súčasťou kontroly bude tiež preverovanie vyraďovania záznamov z registratúrneho strediska, prípadne ich zaraďovanie do predarchívnej a následne archívnej starostlivosti.

VII. Povinnosti a práva sprostredkovateľa

1. Sprostredkovateľ je oprávnený
 - a) spracúvať osobné údaje,
 - b) kontrolovať konzistentnosť poskytovaných údajov,
 - c) vyhľadávať osobné údaje o dotknutej osobe za účelom ich aktualizácie, opravy alebo zabezpečenia vecnej a časovej logickosti údajov,
 - d) uchovávať osobné údaje, a to výhradne na technických prostriedkoch prevádzkovateľa,
 - e) aktualizovať osobné údaje na základe požiadaviek prevádzkovateľa a dotknutých osôb.
2. Sprostredkovateľ postupuje pri spracúvaní osobných údajov podľa nariadenia EPaR EÚ 2016/679.
3. Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť osobné údaje pred odcudzením, stratou, poškodením, neoprávneným prístupom, zmenou a rozširovaním. Na tento účel prijme primerané technické, organizačné a personálne opatrenia obsiahnuté v bezpečnostnej dokumentácii.
4. Sprostredkovateľ je povinný spracúvať osobné údaje len na základe písomných pokynov prevádzkovateľa.
5. Sprostredkovateľ je povinný vykonať opatrenia na zaistenie úrovne bezpečnosti spracúvania osobných údajov.

6. Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť súčinnosť prevádzkovateľovi pri zabezpečovaní plnenia povinností v oblasti bezpečnosti osobných údajov; pri zistení porušenia ochrany osobných údajov je sprostredkovateľ povinný bez zbytočného odkladu o tomto informovať prevádzkovateľa, aby bola dodržaná lehota na oznámenie dozornému orgánu do 72 hodín.

7. Sprostredkovateľ je povinný vymazať osobné údaje alebo vrátiť prevádzkovateľovi osobné údaje po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania osobných údajov na základe rozhodnutia prevádzkovateľa a vymazať existujúce kópie.

8. Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť prevádzkovateľovi informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností a poskytnúť súčinnosť v rámci auditu ochrany osobných údajov a kontroly zo strany prevádzkovateľa alebo audítora, ktorého poveril prevádzkovateľ.

VIII. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

2. Obe zmluvné strany môžu vypovedať zmluvu aj bez udania dôvodu na základe písomného oznámenia druhej strane a výpovedná lehota je tri mesiace. Výpovedná lehota začne plynúť prvý deň nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

3. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.

4. Zmeny a doplnenia tejto zmluvy možno uskutočniť len na základe dohody zmluvných strán písomným a očíslovaným dodatkom k zmluve.

5. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu pred jej podpísaním prečítali, že bola uzatvorená po vzájomnej dohode, podľa ich slobodnej vôle a nie v tiesni, ani za inak nápadne nevýhodných podmienok.

V Košiciach, dňa

V , dňa

za sprostredkovateľa:

za prevádzkovateľa:

.....
Poskytovateľ
Ing. Slavomír Rybár – konateľ

.....
Objednávateľ
Mgr. Pavel Mikuláš - riaditeľ

Všeobecné obchodné podmienky poskytovania Balíčka Zborovňa Komplet

Článok I Výklad pojmov

Predmetom zmluvy je poskytnutie jednotlivej služby alebo Balíčka služieb Poskytovateľom pre Objednávateľa

Balíček služieb tvoria viaceré služby, ktorých sprístupnenie Objednávateľovi zabezpečí Poskytovateľ v súlade so Zmluvou o poskytnutí Balíčka služieb, Všeobecnými obchodnými podmienkami a Podmienkami používania vzťahujúcimi sa na jednotlivé služby

Služba je jednotlivá služba poskytovaná Poskytovateľom, ktorej sprístupnenie Objednávateľovi zabezpečí Poskytovateľ v súlade so Zmluvou o poskytnutí služby, Všeobecnými obchodnými podmienkami a Podmienkami používania vzťahujúcimi sa na službu

Balíček „Zborovňa Komplet“, zahŕňa služby Virtuálna knižnica, Bezkriedy, Ponuky práce, Mobilná aplikácia pre učiteľov, Mobilná aplikácia pre žiakov, Digitálna učebnica, Hotline pre vedenie školy, Helper – technická podpora pre učiteľov

Služba Virtuálna knižnica je systém na zdieľanie učebných, metodických a ďalších materiálov medzi učiteľmi a ďalšími pedagogickými zamestnancami. Materiály v knižnici vie učiteľ vyhľadávať podľa predmetov, ročníkov a ďalších parametrov, stiahnuť z knižnice a následne použiť vo výuke

Služba Bezkriedy je portál určený pre žiakov a ich rodičov. Učiteľ môže žiakom na portál zasielať učebné materiály, úlohy, testy a ďalšie materiály a informácie

Služba Ponuky práce je funkcionality na portáli www.zborovna.sk, ktorej podstatou je zverejňovanie ponúk práce riaditeľmi škôl na tomto portáli pre učiteľov

Služba Mobilná aplikácia pre učiteľov je aplikácia fungujúca v operačnom systéme Android (prípadne inom OS) určená učiteľom na prácu s Virtuálnou knižnicou prostredníctvom smartfónu, alebo tabletu používajúcim tento operačný systém

Služba Mobilná aplikácia pre žiakov je aplikácia fungujúca v operačnom systéme Android (prípadne inom OS) určená žiakom alebo ich rodičom na prácu s portálom Bezkriedy prostredníctvom smartfónu, alebo tabletu používajúcim tento operačný systém

Služba Digitálna učebnica je databáza materiálov určených pre domácu výučbu a prípravu na vyučovanie pre žiakov a ich rodičov. Je dostupná na portáli Bezkriedy

Služba Hotline pre vedenie školy je určená riaditeľom a zástupcom škôl. Títo môžu konzultovať svoje požiadavky alebo problémy ohľadom používania Zborovňa Komplet telefonicky

Služba Helper – technická podpora pre učiteľov je dostupná vo Virtuálnej knižnici, ktorej účelom je efektívne informovanie a pomoc používateľom systému – učiteľom vo forme nápovedy, výukových videí, FAQ a podobne

Poskytovateľ je právnická osoba, ktorá sa zaviazala poskytovať jednotlivú službu alebo Balíček služieb Objednávateľovi na základe Zmluvy o poskytovaní služby alebo Balíčka služieb uzatvorenej s Objednávateľom

Objednávateľ je subjekt, ktorý uzatvoril Zmluvu o poskytovaní služby alebo Balíčka služieb s Poskytovateľom

Používateľ je osoba, ktorá má prístup a oprávnenie k využívaniu služby. Pre jednotlivé služby je Používateľ definovaný v Článku I Podmienok používania vzťahujúcich sa k jednotlivéj službe.

Všeobecné obchodné podmienky je časť obsahu Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb, na ktoré Zmluva o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb odkazuje, sú jej neoddeliteľnou súčasťou a pre Zmluvné strany a Používateľov sú záväzné.

Podmienky používania sú záväzné kódexy pravidiel vypracovaných Poskytovateľom, ktoré upravujú pravidlá pre využívanie jednotlivých služieb a sú záväzné pre Objednávateľa, Poskytovateľa aj Používateľov služby

Cena je odplata za poskytnutie služby alebo Balíčka služieb

Cenník je písomný dokument vydávaný Poskytovateľom, v ktorom je uvedená a špecifikovaná výška odplaty alebo spôsob jej určenia za službu alebo za Balíček služieb a tento je zverejnený na webovom sídle Poskytovateľa

Administratívny poplatok je jednorazový poplatok za administratívny úkon vyhotovenia, spracovania a evidovania Zmluvy o poskytovaní služby alebo Balíčka služieb, ktorý je zverejnený na webovom sídle poskytovateľa

Zmluvnými stranami sa má na mysli spolu Objednávateľ a Poskytovateľ alebo **Zmluvná strana** len jednotlivu Objednávateľ alebo Poskytovateľ

Škoda je akákoľvek ujma na majetku Poskytovateľa, bez ohľadu na to, či spočíva v poškodení, zmenšení alebo v obmedzení zväčšenia majetku Poskytovateľa.

Obchodný zákonník je zákon č. 513/1991 Zb. obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Zmluva je Zmluva o poskytovaní služby alebo Zmluva o poskytovaní Balíčka služieb uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka, ktorá odkazuje na tieto Všeobecné obchodné podmienky

Článok II

Úvodné ustanovenia

- 2.1. Účelom týchto Všeobecných obchodných podmienok (ďalej aj ako „VOP“) je záväzná úprava vzájomných práv a povinností medzi Poskytovateľom, Objednávateľom a Používateľmi v súvislosti s poskytovaním jednotlivéj služby alebo Balíčka služieb zvoleného Objednávateľom.
- 2.2. Predmetom týchto VOP je aj úprava podmienok poskytovania jednotlivých služieb a Balíčka služieb, ako aj úprava ďalších súvisiacich vzťahov a skutočností, ktorých vznik, existencia, zmena alebo zánik súvisí s poskytovanou službou alebo Balíčkom služieb, a tiež úprava podmienok uzavretia, zmien a zrušenia zmluvných vzťahov medzi Objednávateľom a Poskytovateľom.

Článok III

Základné práva a povinnosti zmluvných strán

- 3.1. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať Zmluvu o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb, tieto VOP a Podmienky používania vzťahujúce sa na jednotlivé služby.
- 3.2. Objednávateľ sa zaväzuje riadne poskytnutú službu alebo Balíček služieb prevziať a zaplatiť Poskytovateľovi Cenu za ním zvolenú službu alebo ním zvolený Balíček služieb vo výške podľa Cenníka, ktorý je zverejnený na webovom sídle Poskytovateľa služby alebo Balíčka služieb.
- 3.3. Objednávateľovi vzniká zaplatením Ceny za jednotlivú službu alebo za Balíček služieb právo prístupu k službe alebo Balíčku služieb.

- 3.4. Objednávateľ je pri využívaní jednotlivej služby alebo Balíčka služieb povinný sa dôsledne riadiť Podmienkami používania vzťahujúcimi sa pre jednotlivé služby, ktoré sú dostupné na webovom sídle Poskytovateľa.
- 3.5. Povinnosť riadiť sa Podmienkami používania vzťahujúcimi sa na jednotlivé služby zaväzuje aj Používateľov, príp. tretie osoby, ktorým využívanie jednotlivých služieb umožnil Objednávateľ, pričom za porušenie tejto povinnosti je zodpovedný Objednávateľ.
- 3.6. Objednávateľ služby alebo Balíčka služieb sa zaväzuje vykonať opatrenia, aby Používatelia jednotlivej služby túto službu využívali v súlade s Podmienkami používania vzťahujúcimi sa na túto službu.
- 3.7. Objednávateľ je oprávnený využívať poskytovanú službu alebo Balíček služieb iba spôsobom, ktorý je v súlade so Zmluvou o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb, s týmito VOP a Podmienkami používania vzťahujúcimi sa na jednotlivé služby.
- 3.8. Objednávateľ je povinný zabezpečiť, aby v prípade tých služieb, pri ktorých mu budú Poskytovateľom vytvorené a pridelené prístupové údaje nedošlo k neoprávnenému poskytnutiu týchto údajov tretím osobám; za uvedené porušenie povinnosti Poskytovateľ nenesie zodpovednosť.
- 3.9. Objednávateľ sa zaväzuje vykonať všetky opatrenia a úkony, aby prostredníctvom služby nebol vkladaný, distribuovaný alebo inak šírený obsah, ktorého šírením by mohli byť porušené základné práva a slobody, najmä taký obsah informácií, ktorý nevhodným spôsobom zasahuje do práv a slobôd iných uvedením informácií poškodzujúcich pohlavie, rasu, farbu pleti, jazyk, vieru a náboženstvo, politické, či iné zmýšľanie, národný alebo sociálny pôvod, príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine, majetok, rod alebo iné postavenie.
- 3.10. Objednávateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že poskytovanie niektorých služieb v rámci Balíčka služieb Poskytovateľ môže zabezpečiť prostredníctvom Subposkytovateľov služieb.
- 3.11. Objednávateľ nie je povinný využívať všetky služby, ktoré sú obsahom Balíčka, avšak Poskytovateľ má nárok na plnú Cenu za Balíček bez ohľadu na to, v akom rozsahu boli jednotlivé služby Objednávateľom využívané. Rovnako vzniká nárok Poskytovateľa na plnú Cenu v prípade jednotlivej služby, ktorá nie je zo strany Objednávateľa využívaná v plnom rozsahu.
- 3.12. Ak sa zmení počet žiakov, na základe ktorého bola určená Cena za poskytnutie služby Objednávateľovi, je Objednávateľ povinný túto skutočnosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi. Ak Objednávateľ povinnosť podľa prvej vety tohto bodu poruší, má Poskytovateľ právo požadovať spätne doplatenie Ceny, na ktorú by mal nárok, ak by si Objednávateľ uvedenú povinnosť splnil riadne a včas.
- 3.13. Podstatným porušením Zmluvy zo strany Objednávateľa je omeškanie Objednávateľa so zaplatením Ceny o viac ako 60 dní a porušenie ustanovení uvedených v čl. III bod 3.4., 3.5., 3.6., 3.8., 3.9., 3.12., 3.28., čl. VIII a čl. IX. týchto VOP.
- 3.14. Poskytovateľ je povinný po zaplatení Administratívneho poplatku Objednávateľom zabezpečiť administratívne úkony spojené s poskytovaním služby alebo služieb v Balíčku. Po zaplatení plnej Ceny za službu alebo Balíček služieb Objednávateľom je Poskytovateľ povinný Objednávateľovi umožniť plnohodnotné využívanie služieb alebo Balíčka služieb, a to v lehote určenej podľa Zmluvy o poskytovaní služby alebo Balíčka služieb.
- 3.15. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť non-stop časovú dostupnosť služby 24 hodín denne, 365 dní v roku, pričom Objednávateľ je povinný akceptovať primeranú dobu odstávok služby, ktoré súvisia najmä s technickými úkonmi realizovanými Poskytovateľom.
- 3.16. Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za výpadky či nedostupnosť služby spôsobené nesprávnou konfiguráciou SW alebo HW na strane Používateľa, chybnými prihlasovacími údajmi Používateľa, výpadkom pripojenia do internetu na trase medzi serverom a Používateľom, nesprávnou obsluhou na strane Používateľa, či prekročením prevádzkových parametrov podľa bodu 3.16. tohto článku VOP.
- 3.17. Objednávateľ berie na vedomie, že maximálny počet Používateľov služby je 100 Používateľov na 1 Objednávateľa. Objednávateľ berie na vedomie, že služba je dimenzovaná na maximum 1 GB uložených dát na jedného Používateľa a na prenosovú rýchlosť 1024 kbit/s na jedného Používateľa.
- 3.18. Poskytovateľ má právo jednostranne určovať a meniť interné pravidlá využívania služieb pre Používateľov. Nové Podmienky používania pre jednotlivé služby sú pre Objednávateľa a Používateľov záväzné dňom ich zverejnenia na webovom sídle Poskytovateľa.

- 3.19. Podstatným porušením Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb zo strany Poskytovateľa sa rozumie nedostupnosť služby viac ako 14 kalendárnych dní bez vinenia Objednávateľa.
- 3.20. Poskytovateľ si vyhradzuje právo zmeniť rozsah poskytovaných služieb v rámci Balíčka „Zborovňa komplet“.

Špecifické ustanovenia k poskytovaniu služby Virtuálnej knižnice

- 3.21. Pod pojmom zabezpečenie predmetu Zmluvy sa rozumie zo strany Poskytovateľa zabezpečenie internetového systému slúžiaceho na ukladanie, uchovávanie, vyhľadávanie, výber, zdieľanie a výmenu učebných materiálov, prípadne iných elektronických materiálov potrebných pri učebnom procese pre Používateľov služby na portáli www.zborovna.sk.
- 3.22. V prípade poskytnutia služby Virtuálnej knižnice sa Poskytovateľ zaväzuje poskytovať Objednávateľovi služby Virtuálnej knižnice pre potreby pedagogických zamestnancov.
- 3.23. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zoznam Používateľov Poskytovateľovi a tento na základe poskytnutého zoznamu Používateľov vytvorí prístupové údaje pre Používateľov. Vytvorené prístupové údaje pre Používateľov poskytne Poskytovateľ Používateľom.

Špecifické ustanovenia k poskytovaniu služby ŠkôlkaKomensky Plus a ŠkôlkaKomensky

- 3.24. Služba Škôlka Komensky a Škôlka Komensky Plus pozostáva z týchto služieb Mozgožrútik, Virtuálna knižnica, Logopedik a Fotoškôlka.
- 3.25. Poskytovateľ sa zaväzuje Objednávateľovi poskytovať služby Virtuálnej knižnice a Aplikácie pre potreby pedagogických zamestnancov, rodičov a žiakov Objednávateľa.

Zodpovednosť za škodu

- 4.1. Zodpovednosť za škodu, ktorá vznikne porušením povinností Zmluvných strán vyplývajúcimi pre ne zo Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb, týchto VOP a Podmienok používania sa riadi relevantnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 4.2. Poskytovateľ nezodpovedá za akúkoľvek škodu, ktorá Používateľom, Objednávateľom alebo tretím osobám vznikla v súvislosti s prevádzkou služby alebo Balíčka služieb; Poskytovateľ nezodpovedá najmä za:
- škodu, ktorá vznikla Používateľom, Objednávateľom alebo tretím osobám v súvislosti s porušením povinnosti alebo viacerých povinností Používateľov služby podľa Podmienok používania vzťahujúcich sa na jednotlivú službu iným / inými Používateľmi;
 - škodu spôsobenú prezradením alebo zneužitím prístupových údajov Používateľa;
 - škodu spôsobenú zrušením prístupu Používateľovi do služby zo strany Poskytovateľa;
 - škodu spôsobenú informáciami alebo súbormi obsiahnutými vo voľne šíriteľných dokumentoch zverejnených Používateľmi;
 - škodu spôsobenú zmenou registračných podmienok do služby, pozastavením služieb, zmenou v službách alebo stratou údajov zverejnených na portáloch v poskytovaných službách;
 - škodu, ktorá Používateľom, Objednávateľom alebo tretím osobám vznikla v súvislosti s prevádzkou služby v príčinnej súvislosti s porušením povinnosti alebo viacerých povinností Používateľov služby podľa Podmienok používania vzťahujúcich sa na jednotlivé služby iným / inými Používateľmi. Za takto spôsobenú škodu zodpovedajú Používatelia, ktorí povinnosť vyplývajúcu z Podmienok používania danej služby porušili,

Článok V

Cena a platobné podmienky

- 5.1. Cena za predmet Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb je stanovená Cenníkom vydávaným Poskytovateľom, a tento je dostupný na webovom sídle Poskytovateľa.
- 5.2. Objednávateľ je povinný uhradiť Poskytovateľovi aj jednorazový administratívny poplatok vo výške stanovenej Cenníkom, ktorý je dostupný na webovom sídle Poskytovateľa na základe faktúry vystavenej Poskytovateľom.
- 5.3. Dohodnutá Cena zahŕňa všetky náklady spojené so poskytovaním služby alebo Balíčka služieb podľa podmienok dohodnutých v Zmluve o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb a týchto VOP.
- 5.4. Zmenu Cenníka podľa bodu 5.5 a 5.8 tohto Článku VOP je Poskytovateľ služby alebo Balíčka služieb povinný zverejniť na webovom sídle Poskytovateľa služby alebo Balíčka služieb vždy k 20 dňu kalendárneho mesiaca.
- 5.5. Poskytovateľ má právo požadovať zvýšenie Ceny za poskytnutie služby alebo Balíčka služieb o percentuálnu mieru ročnej inflácie oficiálne zistenej v Slovenskej republike a vyhlásenej Štatistickým úradom SR za kalendárny rok predchádzajúci kalendárnemu roku, v ktorom má dôjsť k zvýšeniu Ceny za službu alebo Balíček služieb a zaväzuje sa Objednávateľa o tejto zmene informovať. Zvýšenie Ceny za službu alebo Balíček služieb bude vykonávané zverejnením oznámenia na webovom sídle Poskytovateľa služby alebo Balíčka služieb, pričom dňom zverejnenia sa oznámenie stáva účinným. Objednávateľ súhlasí, že povinnosť Poskytovateľa informovať Objednávateľa služby alebo Balíčka služieb o zvýšení Ceny v zmysle tohto bodu si Poskytovateľ splní jej zverejnením na webovom sídle Poskytovateľa.
- 5.6. Ak Objednávateľ so zmenou Cenníka podľa bodu 5.5. tohto Článku VOP nesúhlasí, má právo Zmluvu o poskytovaní služby alebo Zmluvu o poskytovaní Balíčka služieb vypovedať, a to v lehote najneskôr do 15 dní odo dňa účinnosti zmeny Cenníka. Výpovedná doba je 3 mesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená Poskytovateľovi služby alebo Balíčka služieb a skončí sa uplynutím posledného dňa príslušného kalendárneho mesiaca. Ak Objednávateľ vypovedal Zmluvu o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb z dôvodu a v lehote podľa bodu 5.5. tohto Článku VOP, počas plynutia výpovednej doby sa na neho nevzťahuje Cena zvýšená podľa bodu 5.5. tohto Článku VOP. V prípade, ak Objednávateľ vypovie Zmluvu o poskytovaní služby alebo Zmluvu o poskytovaní Balíčka služieb v priebehu obdobia, za ktoré vopred zaplatil Cenu Poskytovateľovi, vzniká Objednávateľovi právo na vrátenie pomernej časti zo zaplatenej Ceny.
- 5.7. V prípade ak Objednávateľ nevyužije svoje právo Zmluvu o poskytovaní služby alebo Zmluvu o poskytovaní Balíčka služieb vypovedať v lehote podľa bodu 5.6. tohto Článku VOP, bude sa zmena Cenníka považovať za Objednávateľom odsúhlasenú a stane sa neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí služby alebo Zmluvy o poskytnutí Balíčka služieb dňom, ku ktorému nadobúda účinnosť.
- 5.8. Poskytovateľ má právo jednostranne zmeniť Cenník služby alebo Balíček služieb a zaväzuje sa Objednávateľa o tejto zmene informovať. Zmena Cenníka nadobudne účinnosť dňom zverejnenia na webovom sídle Poskytovateľa. Objednávateľ súhlasí, že povinnosť Poskytovateľa informovať Objednávateľa služby alebo Balíčka služieb o zmene Cenníka si Poskytovateľ splní jej zverejnením na webovom sídle Poskytovateľa.
- 5.9. Ak Objednávateľ nesúhlasí so zmenou Cenníka podľa bodu 5.8. tohto Článku VOP, má právo odstúpiť od Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb, a to dorúčením oznámenia o odstúpení od Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb najneskôr do 15 dní odo dňa účinnosti zmeny Cenníka Poskytovateľovi. V takom prípade právne účinky odstúpenia od Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb nastanú dňom doručenia oznámenia o odstúpení od Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb Poskytovateľovi.
- 5.10. V prípade ak Objednávateľ odstúpi od Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb v priebehu obdobia, za ktoré vopred zaplatil Cenu Poskytovateľovi, vzniká Objednávateľovi právo na vrátenie pomernej časti zo zaplatenej Ceny.
- 5.11. V prípade, ak Objednávateľ nevyužije svoje právo odstúpiť od Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb v lehote uvedenej v bode 5.9. týchto VOP, bude sa zmena

Cenníka považovať za Objednávateľom odsúhlasenú a stane sa neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí služby alebo Zmluvy o poskytnutí Balíčka služieb dňom, ku ktorému nadobúda účinnosť.

- 5.12. Poskytovateľ za poskytovanie služby alebo Balíčka služieb vystaví faktúru za fakturačné obdobie dohodnuté Zmluvnými stranami.
- 5.13. Faktúra je splatná do 14 dní od vystavenia. Zaplatením Ceny sa rozumie pripísanie finančných prostriedkov na účet Poskytovateľa.
- 5.14. V prípade omeškania so zaplatením Ceny je Objednávateľ povinný Poskytovateľovi zaplatiť úrok z omeškania vo výške podľa Článku VI. týchto VOP z dlžnej sumy, ktorý sa počíta od prvého dňa omeškania až do úplného zaplatenia.
- 5.15. Poskytovateľ je povinný doručiť faktúru - daňový doklad Objednávateľovi v lehote najneskôr 10 dní pred jeho splatnosťou. V prípade nedoručenia faktúry - daňového dokladu 10 dní pred jeho splatnosťou sa splatnosť faktúry predlžuje o dobu oneskorenia jeho doručenia.
- 5.16. V prípade, že splatnosť faktúry - daňového dokladu pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší pracovný deň.
- 5.17. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky zákonom vyžadované náležitosti vzťahujúce sa na daňový doklad, Objednávateľ je oprávnený vrátiť ju Poskytovateľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej faktúry Objednávateľovi.
- 5.18. Poskytovateľ sa zaväzuje zasielať faktúry na adresu Objednávateľa uvedenú v záhlaví Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb.

Článok VI

Úrok z omeškania

- 6.1. V prípade nedodržania termínu splatnosti faktúry má Poskytovateľ voči Objednávateľovi nárok na zákonný úrok z omeškania v sadzbe, ktorú ustanoví Vlády SR nariadením č. 21/2013 Z.z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka.

Článok VII

Doručovanie

- 7.1. Pre účely Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb sa za písomnú formu doručovania považuje nie len korešpondencia v listinnej forme, ale aj korešpondencia uskutočnená e-mailovou komunikáciou.
- 7.2. Každá zmluvná strana je povinná doručovať písomnosti na kontaktné adresy uvedené v Zmluve o poskytovaní služby alebo Zmluve o poskytovaní Balíčka služieb alebo na inú kontaktnú adresu, ktorá bola preukázateľne oznámená Zmluvnej strane druhou Zmluvnou stranou.
- 7.3. Ak dôjde k zmene kontaktnej adresy Zmluvnej strany určenej na doručovanie písomností, táto Zmluvná strana je bez zbytočného odkladu povinná písomne oznámiť druhej Zmluvnej strane novú adresu na doručovanie a v tomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa na doručovanie, ktorá bola Zmluvnej strane vyššie uvedeným spôsobom oznámená.
- 7.4. Písomnosť doručovaná v listinnej podobe sa považuje za doručeníu druhej Zmluvnej strane dňom jej prevzatia, dňom odmietnutia prevzatia alebo dňom vrátenia odosielajúcej Zmluvnej strane ako nedoručiteľná z akéhokoľvek dôvodu.
- 7.5. Doručovanie prostredníctvom e-mailovej komunikácie nastáva okamihom odoslania správy odosielateľom, pokiaľ adresát nepreukáže nedoručenie. Za dôvod nedoručenia sa pritom nepovažuje nedostupnosť signálu, internetového pripojenia príp. zdroja energie.

Článok VIII

Ochrana osobných údajov a mlčanlivosť

- 8.1. Podmienky ochrany a spracovania osobných údajov sú dostupné na webovom sídle Poskytovateľa služby alebo Balíčka služieb.
- 8.2. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať mlčanlivosť ohľadom osobných údajov, s ktorými sa počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb oboznáma, pričom túto mlčanlivosť sú povinné zachovávať aj po skončení platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb.
- 8.3. Povinnosť mlčanlivosti podľa bodu 8.2. tohto Článku VOP sa vzťahuje tiež na zamestnancov Zmluvných strán a všetky fyzické osoby a právnické osoby, ktoré Zmluvné strany využijú pri realizácii predmetu Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb, pričom Zmluvné strany prijímú vhodné opatrenia, aby fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré budú participovať na realizácii predmetu Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb nedošlo k porušeniu predmetnej povinnosti.
- 8.4. Za týmto účelom sa zaväzujú Zmluvné strany zaviazať fyzické osoby a právnické osoby, ktoré využívajú na realizáciu predmetu Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb mlčanlivosťou vzťahujúcou sa na osobné údaje, s ktorými sa oboznáma. Povinnosť mlčanlivosti podľa prvej vety tohto bodu musí trvať aj po skončení pracovného pomeru, štátnozamestnaneckého pomeru, služobného pomeru, obdobného pracovného vzťahu, ukončení obchodného, iného vzťahu. Uvedená povinnosť sa vzťahuje aj na ďalšie fyzické osoby alebo právnické osoby, ktoré takto použité osoby využijú.

Článok IX

Zmeny Všeobecných obchodných podmienok

- 9.1 Poskytovateľ má právo kedykoľvek doplniť alebo zmeniť tieto VOP, pričom je zároveň povinný informovať Objednávateľa o týchto zmenách. Doplnené alebo zmenené VOP nadobudnú účinnosť dňom ich zverejnenia na webovom sídle Poskytovateľa. Objednávateľ súhlasí, že povinnosť Poskytovateľa oboznámiť Objednávateľa s takto doplnenými alebo zmenenými VOP si Poskytovateľ splní ich zverejnením na svojom webovom sídle.
- 9.2 Ak Objednávateľ so zmenou alebo doplnením VOP nesúhlasí, má právo odstúpiť od Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb, a to dorúčením oznámenia o odstúpení od Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb najneskôr do 15 dní odo dňa účinnosti zmeny alebo doplnenia VOP. V takom prípade právne účinky odstúpenia od Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb nastanú dňom doručenia oznámenia o odstúpení od Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb Poskytovateľovi.
- 9.3 V prípade, ak Objednávateľ nevyužije svoje právo odstúpiť od Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb v lehote uvedenej v predchádzajúcom bode týchto VOP, budú sa zmeny alebo doplnenia VOP považovať za Objednávateľom odsúhlasené a stanú sa neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí služby alebo Zmluvy o poskytnutí Balíčka služieb dňom, ku ktorému nadobúdajú účinnosť.

Článok X

Záverečné ustanovenia

- 10.1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami; ak je Zmluva povinne zverejňovanou zmluvou podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, tak Zmluva nadobúda účinnosť až dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. V tomto prípade Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia so zverejnením tejto Zmluvy v plnom rozsahu.
- 10.2. Zmluva o poskytovaní služby alebo Balíčka služieb a VOP sa spravujú právnym poriadkom Slovenskej republiky. Práva a povinnosti Zmluvou o poskytovaní služby alebo Balíčka služieb a týmito VOP neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami najmä Obchodného zákonníka, ako aj iných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 10.3. Odchylné dojednania v Zmluve o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb majú prednosť pred týmito VOP.

- 10.4. Ak sa akékoľvek ustanovenie Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb alebo VOP stane neplatné alebo neúčinné, nemá to vplyv na platnosť a účinnosť ostatných ustanovení Zmluvy o poskytovaní služby alebo Zmluvy o poskytovaní Balíčka služieb a VOP. Zmluvné strany sa v tom prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie novým, ktoré bude zodpovedať pôvodne zamýšľanému účelu neplatného alebo neúčinného ustanovenia. Do doby uzatvorenia dohody o novom znení neplatného alebo neúčinného ustanovenia platí právna úprava všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.
- 10.5. Zmluvné strany sa dohodli, že vzájomné spory sa budú snažiť urovnať dohodou. Ak sa spor nepodarí urovnať dohodou, Zmluvné strany súhlasia, že príslušným na prejednanie a rozhodnutie sporu bude súd Slovenskej republiky, ktorého príslušnosť sa riadi zákonom č. 160/2015 Z.z. Civilný sporový poriadok.
- 10.6. Tieto VOP nadobúdajú účinnosť dňa 24.06.2020.